



# 國立臺灣大學國際企業學系暨研究所

## 畢業離校手續



步驟	辦理事項	辦理地點 聯絡電話
1	進入 myntu→學生專區→畢業生資訊→進入畢業生離校手續查詢系統→輸入計中帳號與密碼，線上填寫校友基本資料。	<a href="https://my.ntu.edu.tw/">https://my.ntu.edu.tw/</a>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 已符合系所規定畢業資格</li> <li>✓ 已歸還借用之各種資料、儀器等物品</li> <li>✓ 已完成所上校友資料註冊</li> <li>✓ 繳交論文平裝本 1 冊</li> </ul>	國企所辦公室/碩士班助教 3366-4991#14
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 上傳論文全文電子檔及書目資料，繳交授權書</li> <li>✓ 繳交論文平裝本 2 冊</li> <li>✓ 圖書已還清，滯還金已繳清</li> <li>✓ 參考網址：<a href="http://www.lib.ntu.edu.tw/node/103">http://www.lib.ntu.edu.tw/node/103</a></li> </ul>	總圖書館繳交學位論文專區 3366-2366
4	繳清欠繳各項費用	出納組/吳先生 3366-2016
5	歸還借用之學位服(不論畢業月份均須至保管組倉庫辦理)	保管組倉庫(進修推廣部旁) 李明修先生 3366-5079
6	未修教育學程者免辦此項	師資培育中心/孫立君小姐 3366-5715
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 請先至宿舍輔導員室領取退宿證明單</li> <li>✓ 非住宿生免辦理</li> </ul>	學生住宿服務組 3366-2266
8	<u>僑生及外籍生</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 是否已經辦理完成全民健保退保手續</li> <li>✓ 本地生免辦理</li> </ul>	僑生： 僑生及陸生輔導組 范姜惠玲 3366-3232 外籍生： 國際學術交流中心 張馨云 3366-2007
9	<u>協助填答二份大專院校畢業生流向資訊平台問卷調查</u> 1. <a href="http://gssdata.iiiedu.org.tw/Login/Students">http://gssdata.iiiedu.org.tw/Login/Students</a> 2. Myntu→校園資源→校友資訊→登入計中帳密→開始填答	請畢業生連結到網址填答問卷，填答時間約 5 分鐘，問卷全數填答完畢才算通過，謝謝合作！
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 應修科目學分均已修習及格，且已繳交論文符合畢業資格</li> <li>✓ 完成本單程序 1~10</li> <li>✓ 檢附 100 元英文學位證書工本費收據</li> <li>✓ 憑學生證及學生本人私章領取學位證書               <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 學生證遺失者，免繳遺失申請費用，但請務必先至 myntu 網頁掛失，並列印「個人卡片掛失申請單」，連同身分證明文件持往各教務單位憑以領取學位證書。</li> <li>b. 委託他人代領者，另應繳驗代領人之身分證明文件。</li> </ul> </li> </ul>	研究生教務組/梁漢生 3366-2388 # 415